

Toruń, 26 października 2011

**Toruń: Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa wraz z montażem i uruchomieniem mobilnych, interaktywnych stanowisk wystawy objazdowej pt. WODA**

**Numer ogłoszenia: 280069 - 2011; data zamieszczenia: 25.10.2011**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Centrum Nowoczesności , ul. Wały gen. Sikorskiego 12, 87-100 Toruń, woj. kujawsko-pomorskie.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: samorządowa instytucja kultury.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa wraz z montażem i uruchomieniem mobilnych, interaktywnych stanowisk wystawy objazdowej pt. WODA.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** a) Wystawa WODA składać się będzie z 19 interaktywnych, mobilnych stanowisk doświadczalnych - eksponatów. Stanowiska te ustawić będzie można w dowolnej przestrzeni np. sale gimnastyczne szkół, świetlice zaopatrzonych w standardowe media (woda, napięcie sieciowe). Eksponaty będzie można transportować ponieważ docelowo umieszczone będą w odpowiednio trwałych skrzyniach transportowych na kółkach oraz wykonane będą z lekkich i odpornych materiałów. Planuje się, że w pierwszym roku jej użytkowania wystawa będzie intensywnie eksploatowana (zmiany lokalizacji wystawy następować będą średnio 2 razy w tygodniu). Na przedmiot zamówienia składają się następujące zadania: ETAP I Opracowanie i przedłożenie projektów a) Stworzenie i dostarczenie Zamawiającemu projektów graficznych i wykonawczych stanowisk; b) Stworzenie i dostarczenie Zamawiającemu planu aranżacji przestrzeni całej Wystawy, z uwzględnieniem zapotrzebowania na media eksploatacyjne (gniazda elektryczne, woda, kanalizacja); c) Stworzenie i dostarczenie Zamawiającemu projektów mobilnych opisów stanowisk; d) Przekazanie Zamawiającemu kosztów wykonania stanowisk; ETAP II Wykonanie stanowisk Wystawy a) Wykonanie mobilnych stanowisk wg zaakceptowanych przez Zamawiającego wyżej wymienionych projektów; b) Przetestowanie w obecności przedstawicieli Zamawiającego wszystkich stanowisk Wystawy w miejscu ich

wytworzenia oraz wprowadzenie na podstawie wyników testów niezbędnych zmian w stanowiskach; c) Dostawa, montaż, uruchomienie i scalenie stanowisk w miejscu wskazanym przez Zamawiającego; d) Dostawa części zapasowych, które mogą zostać wykorzystane do napraw wykonywanych w trakcie trwania gwarancji przez przeszkolonych przez Wykonawcę pracowników Zamawiającego; e) Dostawa wszystkich materiałów eksploatacyjnych do stanowisk na pierwsze 30 dni eksploatacji wystawy; f) Wytworzenie i dostarczenie Zamawiającemu mobilnych opisów stanowisk wg zaakceptowanych przez Zamawiającego wyżej wymienionych projektów. ETAP III Dokumentacja i przeszkolenie pracowników a) Stworzenie i dostarczenie Zamawiającemu kart wszystkich stanowisk zawierających, co najmniej: nazwę stanowiska, umiejscowienie w/w w przestrzeni wystawowej (zgodnie z dostarczonym planem aranżacji), opis stanowiska, projekt graficzny i wykonawczy stanowiska; szczegółową informację o mediach i materiałach eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania stanowiska; listę napraw, które mogą wykonywać przeszkoleni przez Wykonawcę pracownicy Centrum Nowoczesności w okresie gwarancji, bez uszczerbku dla warunków gwarancji; b) Stworzenie i dostarczenie Zamawiającemu instrukcji obsługi technicznej, zasad kontroli, serwisu i konserwacji poszczególnych stanowisk w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej oraz kart gwarancyjnych; c) Przeniesienie na Zamawiającego licencji oprogramowania niezbędnego do korzystania z elementów Wystawy; d) Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy; e) Przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego maksymalnie 10 pracowników w zakresie obsługi, kontroli, konserwacji i serwisu stanowisk, wytworzonych przez Wykonawcę, w stopniu umożliwiającym wykonywanie przez pracowników napraw także w trakcie trwania gwarancji. Wymagany termin wykonania zamówienia: Całkowity czas realizacji umowy nie przekroczy 90 dni, przy czym: ETAP I Opracowanie i przedłożenie projektów i kosztów wykonania stanowisk, o których mowa w pkt. 3.4.1. a), b), c), d) SIWZ nastąpi nie później niż w 20 dni od daty podpisania umowy; ETAP II Wykonanie stanowisk Wystawy obejmujące zadania wymienione w pkt. 3.4.2. a), b), c), d), e), f) SIWZ nastąpi nie później niż w 45 dni od daty ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego projektów i kosztów wykonania stanowisk (która nastąpi nie później niż w 15 dni od ich przekazania przez Wykonawcę); ETAP III Przekazanie dokumentacji i przeszkolenie pracowników, wymienione w pkt. 3.4.3. a), b), c), d), e) SIWZ nastąpi nie później niż w 10 dni od wykonania czynności wymienionych w etapie II. Szczegółowo zakres i czas wykonania zadań ujętych w tym punkcie, określony będzie harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego - wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 2 do siwz.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających o których mowa w art 67 ust 7 uPzp, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego określonego w pkt 3 SIWZ.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 38.42.00.00-5, 79.42.12.00-3, 79.93.00.00-2, 43.32.50.00-7, 38.90.00.00-2.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 90.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### **III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwa z wymienionych poniżej typów zamówień polegających na: a) zaprojektowaniu i wykonaniu co najmniej jednej wystawy interaktywnej składającej się z co najmniej 5 eksponatów b) wytworzeniu co najmniej 10 pomocy edukacyjnych wykorzystanych podczas realizacji interaktywnych warsztatów popularyzujących nauki przyrodnicze c) budowie co najmniej 5 dydaktycznych stanowisk pomiarowych wykorzystywanych w pracowniach specjalistycznych.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
  - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
  - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.
- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, jakie należy załączyć do oferty: a) spis stanowisk planowanych do realizacji wraz ze schematami - szkicami b) skrócone karty stanowisk zawierające: nazwę stanowiska, cel, masę stanowiska, wymiary stanowiska, wskazanie materiałów, z których ma być wykonane, opis interakcji i sposobu działania, informacja na temat bezpieczeństwa zastosowanych rozwiązań technicznych i materiałów, farb itp. c) szacunkowe koszty materiałów eksploatacyjnych (media takie jak zużycie prądu w kWh, wody litr/h), części zamienne i średni miesięczny koszt konserwacji przy zakładanym użyciu eksponatu przez 8h dziennie przez 6 dni w tygodniu. Dokumenty te powinny być dostarczone w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD lub DVD, aby ułatwić Zamawiającemu dokonanie oceny proponowanych stanowisk.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:**  
nie

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 60
- 2 - proponowane stanowiska - 30
- 3 - mobilność - 5
- 4 - koszt eksploatacji i poziom samowystarczalności stanowisk - 5

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### IV.3) ZMIANA UMOWY

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie: 1) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części umowy i związana z tym zmiana wynagrodzenia 2) zmiana terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z: a) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności niepozwalających na zrealizowanie zamówienia w terminie, b) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, 3) zmiana poszczególnych etapów realizacji prac objętych harmonogramem, nie powodująca zmiany ostatecznego terminu realizacji umowy, jeżeli jest to uzasadnione ze względu na okoliczności niewynikające z winy Wykonawcy, 4) zmiany terminów płatności wynikające z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia

w większej kwocie Wykonawcy, 5) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z siwz, 6) rezygnacja z testów elementów przedmiotu umowy przed ich dostarczeniem na miejsce montażu, jeżeli Zamawiający uzna, że przeprowadzenie testów w miejscu wytworzenia elementów stanowisk jest niecelowe lub zbyt kosztowne, 7) zmiana elementów stanowisk, sposobu ich funkcjonowania lub nie więcej niż 15% stanowisk na Wystawie na inny element stanowiska, sposób funkcjonowania lub inne stanowisko, o ile nowe rozwiązanie nie spowoduje mniejszej różnorodności lub mniejszej interaktywności stanowisk, niż rozwiązania zaproponowane w ofercie, oraz pod warunkiem, że nowe rozwiązanie lepiej odda charakter lub cel Wystawy, będzie atrakcyjniejsze lub bardziej funkcjonalne. Zmiana taka możliwa jest na etapie akceptacji projektów przez Zamawiającego i nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy; 8) zmiana sposobu płatności, w szczególności zmiana wysokości części wynagrodzenia płatnej za dany etap realizacji, w przypadku, gdy będzie to uzasadnione stanem finansów Zamawiającego lub zwiększeniem/zmniejszeniem nakładu pracy Wykonawcy w danym etapie, 9) zmiany ilości lub terminów odbiorów, jeżeli będzie to uzasadnione potrzebami Zamawiającego, 10) zmiany procedury wprowadzania poprawek do projektów, jeżeli będzie to uzasadnione specyfiką pracy Wykonawcy lub Zamawiającego. 3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 pkt 3, 4 niniejszego paragrafu, wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, w pozostałych przypadkach w formie pisemnej aneksem pod rygorem nieważności. 4. W przedstawionych w ust. 2 pkt 2) przypadkach opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu wymaga szczegółowego uzasadnienia.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.centrumnowoczesnosci.org.pl](http://www.centrumnowoczesnosci.org.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Centrum Nowoczesności, ul. Wały gen. Sikorskiego 12, 87-100 Toruń, pokój nr 1.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 08.11.2011 godzina 15:30, miejsce: Centrum Nowoczesności, ul. Wały gen. Sikorskiego 12, 87-100 Toruń, pokój nr 1.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 60 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie