

# **Dyrektor Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy w Toruniu ogłasza nabór na stanowisko: Specjalista ds. projektów międzynarodowych**

**Sposób zatrudnienia:** umowa o pracę (1/1)

## **I. Wymagania:**

1. Wykształcenie wyższe;
2. Znajomość języka angielskiego na poziomie minimum dobrym (B2);
3. Doświadczenie w prowadzeniu projektów;
4. Biegła znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office, w szczególności program Excel);
5. Umiejętność pracy zespołowej;
6. Bardzo wysokie kompetencje interpersonalne;
7. Odporność na stres i silna motywacja do osiągnięcia sukcesów;
8. Osoba samodzielna, energiczna, otwarta, komunikatywna, kreatywna, zaangażowana;

## **II. Wymagania dodatkowe:**

1. Mile widziane doświadczenie w prowadzeniu projektów europejskich i międzynarodowych;

## **III. Główne obowiązki:**

1. Poszukiwanie możliwości rozwoju i nowych obszarów działania instytucji;
2. Przygotowywanie wniosków/aplikacji w sprawach pozyskania funduszy unijnych i innych zagranicznych (zgodnych z profilem działalności Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy) i opracowywanie niezbędnych dokumentów;
3. Prowadzenie dokumentacji rozliczeniowej w zakresie pozyskanych środków unijnych i innych zagranicznych (zgodnych z profilem działalności Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy) przy współpracy z Działem Księgowo-Administracyjnym CNMW;
4. Bieżąca obsługa administracyjna projektu pod względem przepływu dokumentów przy współpracy z Działem Księgowo-Administracyjnym CNMW;
5. Przygotowywanie sprawozdań, wniosków o płatność, harmonogramów płatności i rozliczeń przy współpracy z Działem Księgowo-Administracyjnym CNMW;
6. Opracowywanie merytoryczne opinii i załączników do wniosków o dofinansowanie;
7. Analiza możliwości finansowania projektów z programów europejskich i innych zagranicznych;
8. Doradztwo przy realizacji działań informacyjnych i promocyjnych funduszy europejskich;
9. Przygotowywanie ofert współpracy i umów z partnerami Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy.

## **IV. Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny;
2. Życiorys zawodowy (CV);
3. Kserokopia dyplomów poświadczających wykształcenie;
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie;
5. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach;
6. Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na zatrudnienie na danym stanowisku;

7. Oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
8. Inne, które kandydat uważa za ważne dla jego przyszłej pracy np. orzeczenie o niepełnosprawności.

**V. Termin składania ofert:**

Wymagane dokumenty w zamkniętej kopercie z opisem „Konkurs na stanowisko „Specjalisty ds. projektów międzynarodowych” należy składać w terminie **do dnia 29.12.2014 r. do godz. 10.00** w siedzibie instytucji – piętro V, bądź listownie (decyduje data wpływu do Instytucji) na adres: Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy, ul. Wł. Łokietka 5, 87-100 Toruń.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002r., Nr 101, poz. 926 z późn.zm.).

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: (56) 690 49 90.

**VI. Warunki zatrudnienia:**

Umowa o pracę w miejskiej instytucji kultury Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy w Toruniu.

**VII. Informacje o przebiegu naboru:**

Informujemy, że nadesłanych i złożonych ofert nie zwracamy. Jednocześnie zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane aplikacje. Wyniki naboru zostaną podane do wiadomości poprzez wywieszenie ich w siedzibie instytucji.

**Dyrektor Centrum Nowoczesności**

**Młyn Wiedzy**

**/-/ Monika Wiśniewska**