

Dyrektor Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy w Toruniu ogłasza nabór na stanowisko: Specjalista ds. oferty kulturalnej

Sposób zatrudnienia: **Umowa o pracę (1 etat)**

1. Wymagania

a) niezbędne:

- wykształcenie wyższe (preferowane kierunki: kulturoznawstwo, socjologia, psychologia, nauki ścisłe, przyrodnicze),
- kreatywność, pomysłowość,
- umiejętność tworzenia scenariuszy zajęć edukacyjnych, kulturalnych, warsztatów i pokazów, imprez kulturalnych,
- umiejętność planowania i prowadzenia projektów,
- biegła znajomość obsługi komputera,
- umiejętność pracy w sytuacjach stresowych i pod presją czasu,
- komunikatywność i otwartość,
- samodzielność i odpowiedzialność,
- dobra znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć dla różnych grup odbiorców, a także pisanie scenariuszy i innych tekstów,
- znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację,
- dyspozycyjność w wymiarze 40 godzin w tygodniu i gotowość do pracy w różnych godzinach i dniach tygodnia (także w soboty, niedziele i święta), w siedzibie i poza siedzibą instytucji.

b) dodatkowe:

- mile widziane udokumentowane doświadczenie w zakresie animacji kultury (realizacja projektów kulturalnych i społecznych w domach kultury, fundacjach, stowarzyszeniach i innych organizacjach zajmujących się szeroko pojętą działalnością kulturalną)

2. Główne obowiązki:

- opracowanie koncepcji i prowadzenie zajęć kulturalnych, warsztatów, spotkań, imprez i innych form działalności edukacyjnej i kulturalnej dla głównego odbiorcy oferty – młodzieży oraz dla dzieci i dorosłych,
- przygotowanie i prowadzenie szkoleń dla animatorów kultury w zakresie tworzenia i realizacji oferty kulturalnej,
- poszukiwanie i wdrażanie nowych form przekazu i nowych działań kulturalnych ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży,
- poszukiwanie partnerów wydarzeń kulturalnych oraz współpraca z obecnymi partnerami instytucji,
- współpraca z szkołami wyższymi, pozyskiwanie partnerów,
- przygotowywanie harmonogramów, scenariuszy, opisów, zapotrzebowań i wycen oraz innej dokumentacji niezbędnej do prowadzenia działalności edukacyjnej i kulturalnej instytucji.

3. Wymagane dokumenty

- list motywacyjny,
- życiorys (CV),
- kserokopia dokumentów poświadczających wykształcenie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających ewentualne wcześniejsze zatrudnienie,
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach,
- oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na zatrudnienie na danym stanowisku,
- oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- inne, które kandydat uważa za ważne dla jego przyszłej pracy np. orzeczenie o niepełnosprawności.

4. Termin składania ofert

Wymagane dokumenty w zamkniętej kopercie z opisem „Konkurs na stanowisko Specjalisty ds. oferty kulturalnej w Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy w Toruniu” należy składać w terminie do **28.07.2025r ., do godz. 12:00** w siedzibie instytucji – piętro V, bądź listownie (decyduje data wpływu do instytucji) na adres: Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy, ul. Władysława Łokietka 5, 87-100 Toruń. Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

5. Warunki zatrudnienia

Umowa o pracę w miejskiej instytucji kultury Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy w Toruniu.

6. Informacje o przebiegu naboru

Informujemy, że nadesłanych i złożonych ofert nie zwracamy. Jednocześnie zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane aplikacje. Wyniki naboru zostaną podane do wiadomości poprzez wywieszenie ich w siedzibie instytucji.

Dyrektor Centrum Nowoczesności

Młyn Wiedzy

Monika Wiśniewska