

## **Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy w Toruniu zaprasza do współpracy w ramach umowy o pracę na stanowisko pracownik techniczny**

### **1. Do współpracy zapraszamy osoby posiadające:**

- Wykształcenie minimum średnie techniczne, mechaniczne lub elektryczne;

### **2. Wymagania dodatkowe:**

- Mile widziane doświadczenie w pracy na stanowisku mechanika, elektryka
- Praktyczne umiejętności techniczne, naprawcze, remontowe
- Dokładność, sumienność
- Bardzo dobra organizacja pracy oraz umiejętność pracy w zespole
- Komunikatywność
- Umiejętność wdrażania własnych pomysłów
- Znajomość automatyki maszyn i urządzeń
- Ogólna wiedza z zakresu mechaniki, hydrauliki, ślusarstwa
- Brak przeciwwskazań do pracy na wysokościach
- Mile widziana znajomość obsługi komputera

### **3. Do głównych obowiązków pracownika technicznego warsztatu należeć będzie w szczególności:**

- wykonywanie prac konserwacyjnych, naprawczych, montażowych, remontowych
- zapewnienie prawidłowego funkcjonowania nieruchomości pod względem bieżącej eksploatacji oraz konserwacji
- utrzymanie, nadzór oraz naprawa instalacji technicznych i zabezpieczających
- monitorowanie pracy maszyn i urządzeń zainstalowanych w budynku
- aktywne podejmowanie działań korygujących, naprawczych i przywracanie zdolności maszyn i urządzeń do działania
- utrzymanie ładu i porządku w pomieszczeniach technicznych
- nadzór nad firmami zewnętrznymi wykonującymi prace zlecane i usługi serwisów zewnętrznych
- współpraca z firmami zewnętrznymi, świadczącymi usługi na rzecz CNMW (bieżące techniczne utrzymanie nieruchomości, serwisy i przeglądy techniczne urządzeń i instalacji)
- koordynacja i monitorowanie usuwania usterek budowlanych
- koordynacja i monitorowanie prac adaptacyjnych, remontowych i innych, prowadzonych na terenie Instytucji
- realizacja wszelkich innych obowiązków dotyczących technicznego utrzymania nieruchomości
- udział w okresowych przeglądach gwarancyjnych nieruchomości i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń stanowiących jej wyposażenie
- naprawa eksponatów będących własnością instytucji oraz wykonanie prostych eksponatów i przyrządów na warsztaty tematyczne i pracownie specjalistyczne itp.
- dozór nad właściwym stanem terenów zewnętrznych

### **4. Wymagane dokumenty:**

- List motywacyjny;

- Życiorys zawodowy (CV);
- Kserokopia dyplomów poświadczających wykształcenie;
- Kserokopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie;
- Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach;
- Inne, które kandydat uważa za ważne dla jego przyszłej pracy np. orzeczenie o niepełnosprawności;
- oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

#### **5. Termin składania ofert:**

Osoby zainteresowane współpracą mogą składać wymagane dokumenty w zamkniętej kopercie z opisem „Odpowiedź na zaproszenie do współpracy: pracownik techniczny warsztatu w Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy w Toruniu” należy składać w terminie **do 04.04.2022 r. do godz. 14:00** w siedzibie instytucji – piętro V, bądź listownie (decyduje data wpływu do Instytucji) na adres: Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy, ul. Wł. Łokietka 5, 87-100 Toruń.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu nawiązania współpracy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

- 6.** Do współpracy zostaną wybrane osoby na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej.
- 7.** Wszelkich dodatkowych informacji Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy udziela pod numerem telefonu (56) 690 49 90.

**/-/ Monika Wiśniewska**

**Dyrektor Centrum  
Nowoczesności Młyn Wiedzy**

## **Центр сучасності «Млин знань» у Торуні запрошує до співпраці за трудовим договором на посаду технічного працівника**

### **1. До співпраці запрошуємо осіб, які мають:**

мінімальну середню технічну, механічну або електротехнічну освіту;

### **2. Додаткові вимоги:**

- ☞ Досвід роботи механіком, електриком вітається
- ☞ Практичні технічні та ремонтні навички
- ☞ Точність, старанність
- ☞ Дуже хороша організація роботи та вміння працювати в команді
- ☞ Комунікбельність
- ☞ Вміння реалізовувати власні ідеї
- ☞ Знання автоматика машин та приладів
- ☞ Загальні знання механіки, гідравліки та слюсарства
- ☞ Для роботи на висоті немає протипоказань
- ☞ Рекомендується володіння комп'ютером

### **3. До основних обов'язків техніка цеху, зокрема, буде належати:**

- проведення технічних, ремонтних, монтажних-ремонтних робіт
- забезпечення належного функціонування майна з точки зору повсякденної експлуатації та обслуговування
- технічне обслуговування, налаштування та ремонт технічних та охоронних установок
- моніторинг роботи машин і пристроїв, встановлених у будівлі
- активне проведення коригувальних і ремонтних заходів та відновлення працездатності машин і пристроїв
- підтримання правопорядку в технічних приміщеннях
- нагляд за зовнішніми компаніями, що виконують замовлення та послуги зовнішніх веб-сайтів
- співпраця із зовнішніми компаніями, що надають послуги CNMW (постійне технічне обслуговування нерухомості, послуги та технічні огляди пристроїв та установок)

- координація та моніторинг усунення будівельних дефектів
- координація та моніторинг виконання робіт з адаптації, ремонту та інших робіт на території Закладу.
- виконання будь-яких інших зобов'язань щодо технічного обслуговування майна
- участь у періодичних гарантійних оглядах нерухомості та приймання технічних установок і пристроїв, що входять до її складу
- ремонт експонатів, що належать до установи та виготовлення простих експонатів та інструментів для тематичних майстерень та спеціалізованих лабораторій тощо.
- нагляд за належним станом зовнішніх приміщень

#### 4. Необхідні документи:

- Супровідний лист;
- Резюме (CV);
- Ксерокопія дипломів, що підтверджують освіту;
- Ксерокопії документів, що підтверджують працевлаштування;
- Ксерокопії сертифікатів про завершені курси та тренінги;
- Інші, які кандидат вважає важливими для своєї майбутньої роботи, наприклад, довідка про інвалідність;
- Заяву кандидата про те, що особа не була засуджена остаточним вироком суду за умисний злочин, який переслідується за публічним обвинуваченням, або за умисне податкове правопорушення.

#### 5. Кінцевий термін подання пропозицій:

Особи, зацікавлені у співпраці, можуть подати необхідні документи в заклеєному конверті з написом «Відповідь на запрошення до співпраці: технічний працівник майстерні Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy у Торуні», документи необхідно подати вчасно до 04.04.2022 р. до 14:00 за місцезнаходженням закладу - 5 поверх, або поштою (дата отримання Установою визначається) за адресою: Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy, вул. Владислава Локєтка 5, 87-100 Торунь.

Необхідні документи для звернення мають містити такий пункт: «Я даю згоду на обробку моїх персональних даних з метою налагодження співпраці відповідно до ст. 6 уст. 1 літ. а Регламенту Європейського Парламенту та Ради (ЄС) 2016/679 від 27 квітня 2016 року про захист фізичних осіб щодо обробки персональних даних та

про вільний рух таких даних, а також про скасування Директиви 95/46 / ЕС (загальне положення про захист даних)».

6. Особи будуть відібрані для співпраці на основі співбесіди.

7. Будь-яку додаткову інформацію надає Центр сучасності «Млин знань» за телефоном (56) 690 49 90.