**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych

(Dz.U.2021.1129 t.j. ze zm., **–** dalej: ustawa Pzp)

Samorządowa Instytucja Kultury

Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy

ul. Władysława Łokietka 5, 87 – 100 Toruń

telefon: 56 690 49 90, http://centrumnowo.kei.pl/

*zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na Dostawę Wystawy „ILUZJE I RUCH”*

Wartość zamówienia **nie przekracza** progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Wspólny Słownik Zamówień:

92.31.22.13-7 - Usługi autorów technicznych

45.21.23.10-2 - Roboty budowlane w zakresie budowy wystaw

92.31.20.00-1 - Usługi artystyczne

71.32.00.00-7 - Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

79.93.00.00-2 - Specjalne usługi projektowe

79.93.10.00-9 - Usługi dekoracji wnętrz

79.93.20.00-6 - Usługi projektowania wnętrz

79.63.20.00-3 - Szkolenie pracowników

**Tryb udzielenia zamówienia - tryb** **podstawowy bez przeprowadzania negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.**

**1. Opis przedmiotu zamówienia.**

* 1. Przedmiotem umowy jest dostawa Wystawy „ILUZJE I RUCH”:
     1. Głównym tematem Wystawy są zjawiska fizyczne powodujące różne iluzje i efekty optyczne oraz zagadnienia fizyki związane z ruchem. Wystawa ma być miejscem, w którym zwiedzający będą mogli przy okazji zabawy dowiedzieć się nieco więcej o zjawiskach fizycznych, dzięki którym możemy zaobserwować prezentowane na stanowiskach iluzje i miraże. Efekty te posłużą też wykonaniu przez zwiedzających ciekawych, pamiątkowych zdjęć. Jedno ze stanowisk poświęcone będzie ruchowi. Początkowa kolekcja sześciu stanowisk w przyszłości będzie poszerzana o kolejne eksponaty związane z fizyką.
     2. Na Wystawę składać się będzie 6 stanowisk, z których 5 tematycznie związanych z iluzjami optycznymi i mirażami, czyli postrzeganiu zjawisk optycznych przez ludzkie oko i temu jak mózg interpretuje i integruje widziane obrazy. Jedno stanowisko poświęcone będzie zjawiskom związanym w ruchem.
     3. Każde stanowisko musi być opatrzone komunikatem ekspozycyjnym, umieszczonym obok stanowiska lub wkomponowanym w stanowisko. W skład komunikatu ekspozycyjnego wchodzą:

1. nazwa stanowiska w języku polskim i angielskim;
2. instrukcja wykonania doświadczenia przez zwiedzającego (krok po kroku) w języku polskim i angielskim;
3. opis prezentowanego zjawiska w języku polskim i angielskim;
4. miejsce (np. kieszonka lub ramka) przeznaczone do umieszczenia innych wersji językowych
   * 1. Aranżacja przestrzeni Wystawy.

Wykonawca zaaranżuje przestrzeń wystawy tak, aby stanowiska były odpowiednio wyciemnione lub oświetlone w zależności od potrzeb oraz wkomponowane kolorystycznie i stylistycznie w przestrzeń. Cała przestrzeń powinna sprawiać wrażenie spójnej i atrakcyjnej wizualnie. Wykonawca może w tym celu odpowiednio pomalować ściany, wykorzystać grafiki naklejane na ściany, czy przeszklenia drzwi, elementy oświetlenia, elementy ozdobne, elementy architektoniczne i konieczne meble (siedziska, stoliki, podesty).

* + 1. Wykonane przez Wykonawcę elementy wystawy winny zostać zaprojektowane i wykonane specjalnie dla Zamawiającego, tj. Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy, a co za tym idzie powinny być unikatowe i niepowtarzalne.
    2. Wykonane w ramach niniejszego zamówienia elementy Wystawy winny spełniać wymagania edukacyjne określone przez Zamawiającego w treści Załącznika nr 6 do SIWZ.
    3. Elementy wystawy winny być wykonane z materiałów i w sposób umożliwiający sprawne działanie mimo codziennego, wielokrotnego użytku elementów Wystawy przez Zwiedzających oraz zapewniać wytrzymałość na działania Zwiedzających - również te niezgodne z opisami zawartymi w komunikacie ekspozycyjnym czy instrukcji obsługi stanowiska multimedialnego.
    4. Materiały zastosowane do wykonania elementów Wystawy muszą być odporne na zużycie, zmywalne i łatwe w konserwacji.
    5. Wykonawca, w ramach przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do zapewnienia materiałów eksploatacyjnych do każdego z elementów Wystawy na okres czterech pierwszych miesięcy działania Wystawy.
    6. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w podziale na wskazane niżej etapy:

1. Etap I – Sporządzenie projektów:
2. Etap II – Wykonanie prac, dostawa i montaż elementów Wystawy, dostawa materiałów eksploatacyjnych i dokumentacji powykonawczej, przeszkolenie pracowników.
   1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym szczegółowy opis budynku zawiera załącznik nr 6 do SWZ.**

**2.** **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

**3. Oferty wariantowe** - Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**4. Katalogi elektroniczne** - Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

1. **Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy** - Zamawiający nie przewidujeudzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
2. **Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy.**

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, osób wykonujących w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia czynności fizyczne przy montażu elementów wyposażenia.

*Szczegóły dotyczące wymagań zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SWZ*

##### 7. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty udostępniające wykonawcy swój potencjał

* 1. Wykonawcąjest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
  2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
  3. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:

1. spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 11 SWZ
2. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1(pkt 12.1 SWZ), *art. 109 ust. 1* pkt 4, 5, 7, 8, 10 (pkt 12.2 SWZ) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (pkt 12.3 SWZ),
3. złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
   1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:
4. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
5. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
   1. Potencjał podmiotu trzeciego

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art.118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. **Komunikacja w postępowaniu**

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej Zamawiającego [m.belczynski@centrumnowoczesności.org.pl](mailto:m.belczynski@centrumnowoczesności.org.pl)

Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się   
z Instrukcją korzystania z miniPortalu. Instrukcja została zamieszona bezpośrednio na miniPortalu**.**

1. **Wizja lokalna**

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

##### 10. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 28 grudnia 2022 roku z następującym podziałem na etapy:

1. Etap I – do 50 dni od podpisania umowy.
2. Etap II - do 28 grudnia 2022 r.
3. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu **dotyczące:**

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie;

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – nie dotyczy;

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – nie dotyczy;

1. zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni ten warunek jeżeli wykaże, że zrealizował w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), w sposób należyty **co najmniej 1 dostawę odpowiadającą swoim zakresem i wartością przedmiotowi zamówienia tj. 1 dostawę eksponatu/ów interaktywnych na łączną kwotę w ramach jednej umowy w wysokości 100.000 zł. brutto**.

*Przez Eksponat interaktywny zamawiający rozumie eksponat, który wykazuje się zdolnością do o jednoczesnego odbierania informacji/działania i reagowania na nią.*

**12. Podstawy wykluczenia**

12.1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:

* 1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art.189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego po-chodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115§20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) pracy małoletnich cudzoziemców powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust.2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust.1 i 3 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski odo-puszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust.1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12.2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, wobec którego zachodzą następujące podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp:

* 1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  4. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
  5. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12.3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U poz. 835) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

**13. Podmiotowe środki dowodowe.**

**13.1. Dokumenty składane wraz z ofertą:**

13.1.1. Formularz oferty a wraz z nim informacje dotyczące wykonawcy (załącznik nr 1 do SWZ) **–** w tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie: spełnienia wymogów RODO i podwykonawców oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

Wymagana forma:

Oświadczenie składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

13.1.2. Oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 i 5 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu – w zakresie wskazanym w pkt 12 SWZ i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w pkt 11 SWZ - załącznik nr 2, załącznik nr 2a

Wymagana forma:

Oświadczenia składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (podpis elektroniczny kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

* + 1. **W celu oceny ofert wg kryteriów Wykonawca składa dokumenty sporządzone w kolorze w formacie PDF:**

1. **plan zagospodarowania wystawy, stworzony w sposób umożliwiający ocenę kryterium Aranżacja, który musi ukazywać:**
2. **proponowane rozmieszczenie stanowisk, ich kontury i nazwy,**
3. **opis proponowanej aranżacji wystawy (kolor ścian liczba i rodzaj innych elementów: grafiki naścienne, naklejki służące zaciemnieniu szklanych powierzchni drzwi, komunikaty ekspozycyjne, proponowana kolorystyka wystawy, główne materiały proponowane do wykorzystania).**
4. **wizualizacje stanowisk wraz z kartami stanowisk zwierającymi następujące informacje:**
   * 1. **nazwę danego stanowiska,**
     2. **cel edukacyjny i opis korzystania ze stanowiska przez zwiedzającego**
     3. **proponowane wymiary,**
     4. **liczbę osób mogących jednocześnie korzystać ze stanowiska,**
     5. **dostępność stanowiska dla osób niepełnosprawnych.**

**Dokumenty muszą być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania.**

* + 1. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających swoje zasoby powyższe oświadczenia składają odrębnie:

1. każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
2. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;

Wymagana forma:

Oświadczenie składane są pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

13.1.5**.** Do oferty wykonawca załącza również:

1. pełnomocnictwo - gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
* wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej (podpis elektroniczny kwalifikowany) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.

1. oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia *(o ile dotyczy)*

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy,

1. zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa *(o ile dotyczy)* – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

**Wymagana forma dla dokumentów, o których mowa w pkt od b do c.**

Dokumenty muszą być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

1. zobowiązanie podmiotu trzeciego *(o ile dotyczy)*

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

* zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
* sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
* czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność   
z oryginałem przez wykonawcę.

1. **Dokumenty składane na wezwanie:**

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

a) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w pkt 13.1.2 SWZ (art. 125 ust. 1 ustawy) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, wskazanych w pkt 12 - załącznik nr 4.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższy podmiotowy środek dowodowy składa każdy z Wykonawców odrębnie.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

*Zamawiający, na podstawie § 3 Rozporządzenia Ministra Transportu, Rozwoju, Pracy  
 i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, żąda od wykonawcy złożenia oświadczenia o aktualności informacji zawartych w zakresie podstaw wykluczenia.*

b) **wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz **załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z  przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - załącznik nr 5.

**Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość   
i aktualność. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.**

1. **Wadium - nie dotyczy**
2. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oferty, oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

**16.1. Informacje ogólne**

* + 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> <https://epuap.gov.pl/wps/myportal/> adres skrytki ESP:/MlynWiedzy/SkrytkaESP.
    2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
    3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
    4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
    5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
    6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania z miniPortalu jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
    7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 16.2), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, lub ID postępowania z miniPortalu). Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
    8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej - Marcin Belczyński, e-mail: [m.belczynski@centrumnowoczesnosci.org.pl](mailto:m.belczynski@centrumnowoczesnosci.org.pl)
    9. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email.13 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
    10. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza wyjaśnienie na miniPortalu.
    11. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie zamieszczona na miniPortalu.
  1. **Złożenie oferty**
     1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim i złożona w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności.
     2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu do złożenia, zmiany, wycofania oferty Wykonawca zobowiązany jest podać numer ogłoszenia BZP (wtedy dane postepowania zaciągną się automatycznie) lub numer referencyjny (wtedy dane postępowania należy wypełnić ręcznie. UWAGA – w tym przypadku należy podawać numer Id Postępowania z miniPortalu). Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.
     3. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
     4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
     5. Sposób złożenia oferty/wniosku7, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
     6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
     7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
     8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
     9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
     10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
     11. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

**17. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

17.1. Cena oferty brutto jest ceną ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia uwzględniającą podatek VAT i musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

17.2. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:

1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;

2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

* 1. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.
  2. Ceny ofert muszą być podane w polskich złotych. W ofercie należy podać cenę netto, brutto oraz stawkę podatku VAT za 1h wykonywania usługi sprzątania przez jednego pracownika Personelu (tzn. za jedną osoboroboczogodzinę).

1. **Termin składania ofert**

18.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **22 sierpnia 2022 r. do godz. 10:00**.

18.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 sierpnia 2022 r. o godz. 10:30** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.

18.3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

* 1. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**19. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 20 września 2022 r***.*

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. **Opis kryteriów oceny ofert i sposób oceny**

20.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

1. cena oferty – waga 60 % (P1) – 60 pkt.
2. Aranżacja Wystawy - 8 % (P2) - 8 pkt.;
3. Zagospodarowanie przestrzeni Wystawy - 5 pkt.;
4. Atrakcyjność wizualna Wystawy – 3 pkt.;
5. Stanowiska Wystawy – 32% (P3) - 32 pkt.;
   * 1. Funkcjonalność/sposób prezentacji zjawisk - 22 pkt.;
     2. Atrakcyjność wizualna - 10 pkt.;
   1. Oferty będą oceniane metodą punktową w skali 100-punktowej.
   2. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu.
   3. W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty w następujący sposób:
6. **cena oferty**

najniższa oferowana cena spośród

złożonych ofert

cena oferty = ---------------------------------------------------- x 100 pkt x znaczenie kryterium tj. 60 %

cena oferty badanej

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 60 punktów.

1. **Aranżacja Wystawy - (8 pkt.);**

Na podstawie dołączonego do oferty planu wizualizacji Wystawy Zamawiający oceni sposób zaaranżowania całej Wystawy. Zamawiający będzie brał pod uwagę następujące kryteria:

1. Zagospodarowanie przestrzeni Wystawy (0 lub 5 pkt.)

5 pkt. otrzyma propozycja, w której powierzchnia Wystawy jest zagospodarowana w sposób optymalny, biorąc pod uwagę cele edukacyjne stanowisk, czyli stanowiska stoją w miejscach najbardziej korzystnych z punktu widzenia swoich rozmiarów i obecnego w sali oświetlenia naturalnego (okna) i sztucznego. 0 pkt. otrzyma propozycja, w której Wykonawca rozmieści stanowiska w sposób przypadkowy, czyli nie weźmie pod uwagę celów stanowisk przy wyborze optymalnego usytuowania w przestrzeni wystawy.

1. Atrakcyjność wizualna Wystawy (0 lub 3 pkt.)

Największą liczbę 3 pkt. otrzyma propozycja atrakcyjna i spójna wizualnie tj. w której zastosowane wzornictwo, kolorystyka i walory estetyczne związane będą z treścią Wystawy, nie będą posiadały motywów agresywnych czy naruszających normy obyczajowe, zaś kolorystyka będzie spójna i nie będzie odwracać uwagi od celu edukacyjnego Wystawy. 0 pkt. otrzyma propozycja, w której proponowane wzornictwo Wystawy będzie niezwiązane z treścią wystawy, posiadające motywy agresywne lub naruszające normy obyczajowe, kolorystyka będzie monotonna lub rażąca, a Wystawa prezentowana w całości nie będzie atrakcyjna kolorystycznie i wzorniczo.

1. **Stanowiska Wystawy (32 pkt.);**

Na podstawie dołączonej do oferty wizualizacji stanowisk Zamawiający oceni sposób prezentacji , ogólną atrakcyjność oraz sposób prezentacji zjawisk.

1. Funkcjonalność stanowisk/sposób prezentacji zjawisk (od 0 do 22 pkt.)

W ramach tego podkryterium Zamawiający przydzieli punkty za każde stanowisko.

Łączna ocena oferty w pkt. w podkryterium Funkcjonalność/Sposób prezentacji zjawisk zostanie obliczona wg wzoru.

liczba punktów

P = -------------------------------------------- x 22

maksymalna liczba punktów

gdzie:

P – łączna ocena oferty w punktach w kryterium Funkcjonalność/sposób prezentacji zjawisk

maksymalna liczba punktów = liczba eksponatów

liczba punktów – liczba punktów uzyskana w trakcie oceny przez daną ofertę

22– wartość punktowa wagi w kryterium Funkcjonalność/sposób prezentacji zjawisk

W kryterium Sposób prezentacji zjawisk Zamawiający oceni, czy sposób funkcjonowania stanowiska oraz sposób jego obsługi przez gości zaproponowane przez Wykonawcę w ofercie ułatwiają zrozumienie prezentowanego zagadnienia i angażują gości, także niepełnosprawnych, w prowadzone doświadczenie i/lub zabawę edukacyjną.

1 pkt. otrzyma rozwiązanie, w którym funkcjonowanie stanowiska oraz sposób obsługi przez gości odpowiadają celowi edukacyjnemu stanowiska, zwiększają stopień zrozumienia zagadnienia i angażują zwiedzających, także niepełnosprawnych, w prowadzenie doświadczenia i/lub edukacyjną zabawę . 0 pkt. otrzyma rozwiązanie, w którym funkcjonowanie stanowiska oraz sposób obsługi przez zwiedzających nie odpowiadają celowi edukacyjnemu stanowiska, utrudniają zrozumienie zagadnienia lub nie angażują gości w prowadzone doświadczenie i/lub edukacyjną zabawę.

1. Atrakcyjność wizualna (od 0 do 10 punktów).

W ramach tego podkryterium Zamawiający przydzieli 0 lub 1 pkt. za każde stanowisko.

Łączna ocena oferty w pkt. w podkryterium Atrakcyjność wizualna, zostanie obliczona ze wzoru:

liczba punktów

P = -------------------------------------------- x 10

maksymalna liczba punktów

gdzie:

P – łączna ocena oferty w punktach w kryterium atrakcyjność wizualna Wystawy

maksymalna liczba punktów = liczba eksponatów

liczba punktów – liczba punktów uzyskana w trakcie oceny przez daną ofertę

10 – wartość punktowa wagi w kryterium Atrakcyjność wizualna Wystawy.

W kryterium Atrakcyjność wizualna Zamawiający oceni atrakcyjność wizualną stanowiska pod kątem wzornictwa i kolorystyki. 1 pkt. otrzyma rozwiązanie, które będzie atrakcyjne wizualnie tj. zastosowane dla każdego stanowiska wzornictwo i kolorystyka będą skorelowane z jego celem edukacyjnym i będą współgrać z pozostałymi elementami Wystawy. 0 pkt. otrzyma rozwiązanie, które nie będzie atrakcyjne wizualnie tj. zastosowane dla każdego stanowiska wzornictwo i kolorystyka nie będą skorelowane z jego celem edukacyjnym i nie będą współgrać z pozostałymi elementami Wystawy.

* 1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta**,** która uzyska najwyższą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach: P = P1 + P2 + P3.

1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy – załącznik nr 3 do SWZ (wzór umowy).**

**22. Wybór oferty**

22.1. Zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze oferty.

22.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

1. **Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego** 
   1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu   
      i terminie zawarcia umowy.
   2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,

Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami, o ile wybyło wymagane.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
   1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
   2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
   3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

* 1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

24.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

24.7. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

24.8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

* 1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
  2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
  3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
  4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
  5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
  6. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej zawiera dział IX ustawy.

25**. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy, ul. Łokietka 5, 87 - 100 Toruń;
2. inspektorem ochrony danych osobowych zamawiającego jest Pani Agnieszka Woźniak, mail: iod@centrumnowoczesnosci.org.pl, tel. 56 690 49 90;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszego postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 20219 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

- związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

**26. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.**

Załączniki:

1. Formularz oferty;
2. Oświadczenie wykonawcy, ze nie podlega wykluczenia;

2a. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, ze nie podlega wykluczenia;

1. Wzór umowy;
2. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu - *załącznik składany na wezwanie zamawiającego;*
3. Wykaz dostaw- *załącznik składany na wezwanie zamawiającego;*
4. *SOPZ.*